

**УНИВЕРЗИТЕТСКИ
КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР НИШ**
Број: 17342/7а
Датум: 18.06.2024.год.

На основу члана 119. став 1. тачка 2., а у вези са чланом 170. – 178. Закона о здравственој заштити («Сл. гласник РС» бр.25/2019), члана 23 – 33. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Републике Србија, аутономна и члана 27. Статута Универзитетског клиничког центра Ниш, Управни одбор Универзитетског клиничког центра Ниш, на седници одржаној 18.06.2024. године, доноси

П Р А В И Л Н И К О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ УНИВЕРЗИТЕТСКОГ КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА НИШ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником у Универзитетском клиничком центру Ниш (у даљем тексту: УКЦ Ниш) утврђују се права и обавезе запослених по основу образовања и стручног усавршавања, услови, начин и поступак остваривања тих права и друга питања у вези са стручним усавршавањем.

Члан 2.

Запослени у УКЦ Ниш имају право и дужност да се у току рада стручно оспособљавају и усавршавају у складу са потребама УКЦ Ниш, ради успешнијег извршавања поверених послова и унапређења квалитета рада.

Здравствени радници и здравствени сарадници УКЦ Ниш имају право и дужност да у току рада стално прате развој медицинске и других одговарајућих наука и да се стручно усавршавају ради одржавања и унапређења квалитета свог рада.

Члан 3.

Запослени који неоправдано одбије образовање, стручно усавршавање или оспособљавање које од њега изискује његово радно ангажовање у УКЦ Ниш или не испуњава уговорене обавезе у вези са стручним усавршавањем, чини повреду радне обавезе.

II ПЛАНИРАЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Члан 4.

Стручно усавршавање запослених у УКЦ Ниш, одобрава се и спроводи на основу Плана стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника УКЦ Ниш (у даљем тексту: План).

План обухвата све видове стручног усавршавања који ће се обављати у одређеном периоду, са подацима о врсти и времену трајања стручног усавршавања, као и о стручном усавршавању које је у питању.

Високоспецијализоване специјалистичко консултативне услуге терцијарног карактера усклађују се са природним одливом и параметрима из преузетих докумената програмског карактера од стране Министарства здравља РС и Института за јавно здравље Ниш, који усмеравају одређене делатности у стручном смислу ради остварења истих и увођења нових технологија у редовну процедуру.

Руководиоци организационих јединица дужни су да доставе Стручном савету предлог годишњег плана за све видове стручног усавршавања из чл. 5. овог Правилника, после разматрања на стручном колегијуму ОЈ, до краја јуна текуће године за наредну годину.

Стручни савет разматра достављене предлоге и доставља свој предлог Плана Управном одбору УКЦ Ниш до краја августа текуће године за наредну годину.

План усваја Управни одбор УКЦ Ниш до 30. септембра и доставља запосленима на увид до краја октобра текуће године за наредну годину. На предлог Плана мишљење даје Институт за јавно здравље Ниш.

Средства за реализацију Плана утврђују се финансијским планом УКЦ Ниш.

III ВИДОВИ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Члан 5.

- Специјализација
- Уже специјализација
- Континуирана едукација
- Додатно образовање
- Стручно оспособљавање практичним радом, односно практичном обуком
- Едукације немедицинских радника
- Стручно образовање приправника

Специјализација здравствених радника и здравствених сарадника

Члан 6.

Здравствени радник и здравствени сарадник са завршеним интегрисаним академским студијама здравствене струке који је засновао радни однос на неодређено време у УКЦ Ниш може се специјализирати ако има завршен приправнички стаж и положен стручни испит.

Здравствени радник, специјалиста одређене гране медицине односно фармације може се после завршене специјализације усавршавати у ужој специјалности.

Члан 7.

УКЦ Ниш у обавези је да распише интерни конкурс за одобравање специјализација одмах по објављивању јавног позива за давање сагласности Министарства здравља РС на одобрене специјализације и уже специјализације.

Интерни конкурс из става 1. овог члана објављује се на огласној табли УКЦ Ниш.

Одлуку о расписивању интерног конкурса ради одобравања и упућивања запослених на специјализацију доноси директор УКЦ Ниш, у складу са Планом.

Одлука из става 2. овог члана садржи критеријуме на основу којих ће кандидати бити вредновани у ситуацији када се више кандидата пријави на интерни конкурс за одобравање одређене специјализације, односно уже специјализације.

Интерни конкурс обавезно садржи:

- 1.врсту образовања/стручног усавршавања
- 2.предвиђени број запослених којима се одобрава стручно усавршавање
- 3.услове и потребну документацију за одобравање стручног усавршавања
- 4.критеријуме за рангирање кандидата
- 5.рок за подношење пријава.

Дужину трајања огласа одређује директор УКЦ Ниш, а она не може бити краћа од осам дана.

Члан 8.

Директор УКЦ Ниш доноси решење о одобравању специјализације на предлог Стручног савета УКЦ применом следећих критеријума:

1. Просечна оцена током студирања
2. Дужина студирања
3. Просечна оцена током студија из гране медицине, односно предмета или групе предмета за коју кандидат конкурише, према списку специјализација и група предмета за вредновање просечне оцене (који чини саставни део овог правилника)
4. Дужина радног стажа

Начин вредновања из става 1. овог члана утврђује се на следећи начин:

- 1.1. Просечна оцена током студија се помножи са бројем 10.
- 2.1. Дужина студирања (завршетак студија у року - 50 бодова, а свака година продужетка студија - умањење за по 5 бодова).
- 3.1. Просечна оцена током студија из гране медицине, односно предмета или групе предмета за коју је кандидат конкурисао се помножи са бројем 10.
- 4.1. Радни стаж доктора медицине вреднује се тако што се број месеци (сваки започет месец се рачуна као пун) подели са бројем 12.
$$\text{Број бодова} = \text{Број месеци} / 12$$

Ако више кандидата у укупном збиру оствари исти број бодова, даће се предност кандидату са ауторским студенским радом презентованим на конгресу или научно-стручном скупу, при чему ће сваки рад носити по 1 бод.

Уколико је завршетак студија ранији од предвиђеног рока студирања и апсолвентског стажа третираће се као завршетак студија у предвиђеном року.

Статус мировања у току студирања се не рачуна као продужетак предвиђеног рока студирања, односно предвиђени рок завршетка студија се продужава за време статуса мировања студента.

Кандидати ће путем инетрног огласа бити обавештени о потребној документацији за пријаву на оглас.

Члан 9.

Уколико међу запосленима у УКЦ Ниш постоји лице са започетом специјализацијом из области дефицитарних грана медицине, односно области здравствене заштите, а под условом да је такав вид стручног усавршавања у складу са потребама предвиђеним Планом стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника УКЦ Ниш, тај запослени ће имати предност при одобравању специјализације.

Члан 10.

Рангирање кандидата врши комисија, именована од стране директора УКЦ Ниш. Комисију чине доктори медицине специјалисти интернистичке, хируршке и дијагностичке гране.

Комисија из става 1. овог члана је дужна да изврши рангирање у року од три дана од дана завршетка огласа.

Решење о одобравању специјализације, у складу са Планом и прописима којима се уређују специјализације, доноси директор УКЦ Ниш.

На решење из става 3. овог члана може се изјавити жалба Управном одбору УКЦ Ниш, у року од 8 дана од дана објављивања Одлуке о изабраним кандидатима на огласној табли УКЦ Ниш.

Решење Управног одбора из става 4. овог члана коначно је у управном поступку и против њега се може покренути управни спор.

Коначно решење о одобрењу специјализације доноси Министар здравља РС у складу са законом.

Ужа специјализација

Члан 11.

Здравственом раднику и сараднику може се одобрити ужа специјализација у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

Одредбе из члана 6, 7 и 10 овог Правилника у потпуности се примењују и на уже специјализације.

Члан 12.

Петогодишњи план развоја УКЦ Ниш одређује ужеспецијализовани карактер стручног усавршавања.

При избору кандидата за одобравање уже специјализације примењује се следећи критеријум:

- стручно оспособљавање практичним радом, односно практичном обуком

Стручно оспособљавање практичним радом, односно практичном обуком на радном месту доктора медицине специјалисте вредноваће се 5 бодова за сваки сертификат који кандидат положи о похађању истих.

Кандидати ће путем инетрног огласа бити обавештени о потребној документацији за пријаву на оглас.

Међусобна права и обавезе

Члан 13.

УКЦ Ниш је дужан да закључи уговор са здравственим радником односно здравственим сарадником којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности у вези са специјализацијом, односно ужом специјализацијом.

За време специјализације и уже специјализације здравствени радник, односно здравствени сарадник има право на накнаду зараде, накнаду трошкова похађања наставе, накнаду трошкова полагања испита, плаћено одсуство за обављање специјалистичког, односно ужег специјалистичког стажа ван УКЦ Ниш и на плаћено одсуство у трајању од 30 радних дана за припрему и полагање испита, у складу са законом и нормативним актима УКЦ Ниш.

Врсте и трајање специјализација и ужих специјализација, програми и начин обављања стажа и полагање специјалистичког испита, односно одбрана рада из уже специјализације и рокови по основу ових видова стручног усавршавања утврђују се у складу са Правилником о специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.

Здравственом раднику, односно здравственом сараднику не припада накнада зараде за време за које је неоправдано одсуствовао са специјалистичког, односно ужег специјалистичког стажа.

Члан 14.

Здравствени радник, односно здравствени сарадник на специјализацији може да обавља здравствену заштиту из области коју специјализира само под надзором овлашћеног здравственог радника, односно здравственог сарадника - ментора.

Члан 15.

Након положеног специјалистичког испита, односно одбране рада из уже специјализације, УКЦ Ниш ће здравственог радника, односно здравственог сарадника распоредити на одговарајуће радно место специјалисте, односно ужег специјалисте, у складу са одредбама Закона о раду и Правилника о организацији и систематизацији послова у УКЦ Ниш, док се запослени обавезује да остане на раду у УКЦ Ниш двоструко дужи период од времена трајања специјализације, односно уже специјализације.

Враћање трошкова специјализације и уже специјализације

Члан 16.

Ако здравствени радник односно здравствени сарадник на специјализацији или ужој специјализацији:

- самовољно прекине специјалистички стаж или уже специјалистички стаж противно одредбама овог Правилника и важећих прописа којима се уређује ова област, или
- самовољно престане да ради у УКЦ Ниш за време трајања специјализације, односно обављања ужег специјалистичког стажа, или
- напусти УКЦ Ниш пре истека рока из члана 15. овог правилника, или
- изгуби право на даље полагање специјалистичког стажа, односно одбрану рада, или
- ако у уговореном року и/или законом дефинисаном року не заврши специјализацију или ужу специјализацију својом кривицом, или
- не ступи на рад у УКЦ Ниш по положеном специјалистичком испиту или одбрани рада из уже специјализације,

дужан је да надокнади трошкове специјализације, односно уже специјализације и то трошкове школарине, полагања испита и издавања дипломе, административних такси, путних трошкова и друге признате трошкове, који не обухватају износ зараде и накнаде зараде за време трајања специјализације, односно уже специјализације.

Накнаде трошкова специјализације, односно уже специјализације, које је здравствени радник, односно здравствени сарадник у обавези да надокнади УКЦ Ниш обрачунавају се сразмерно времену које је запослени провео у УКЦ Ниш по завршеној специјализацији, односно ужој специјализацији узимајући у обзир обавезу из става 2. овог члана.

Члан 17.

Уколико здравствени радник односно здравствени сарадник на специјализацији не положи специјалистички испит у року од 6 месеци од стицања услова за полагање специјалистичког испита, односно не одбрани рад из уже специјализације трошкове поновног полагања сноси сам.

Континуирана едукација

Члан 18.

Континуирана едукација, као вид стручног усавршавања, подразумева:

1. учешће на стручним састанцима, курсевима, семинарима, симпозујумима и конгресима у земљи и иностранству у циљу континуиране едукације;
2. студијски боравак у циљу специјализованог усавршавања здравствених радника и сарадника у земљи и иностранству;
3. друге видове континуиране едукације.

Континуирана едукација запослених УКЦ Ниш и то врста, програми, начин, поступак и дужина трајања континуиране едукације, критеријуми на основу којих се врши акредитација програма континуиране едукације, као и друга питања од значаја за спровођење континуиране едукације утврђени су Законом о здравственој заштити, Правилником о ближим условима за спровођење континуиране едукације за здравствене раднике и здравствене сараднике и другим прописима који регулишу континуирану едукацију у здравственим установама.

УКЦ Ниш је дужан да здравственом раднику, односно здравственом сараднику омогући похађање програма континуиране едукације, водећи рачуна о несметаном функционисању УКЦ Ниш, односно континуираном пружању здравствене заштите.

Директор УКЦ Ниш упућује запосленог на похађање програма континуиране едукације који је акредитован од стране Здравственог савета Србије, ради обнављања дозволе за самосталан рад (лиценце).

Право да буде упућен на одређени облик континуиране едукације има сваки здравствени радник и здравствени сарадник, односно сваки запослени ако је тема едукације област којом се бави у редовном раду, уз услов да је учешће на конкретној едукацији предвиђено Планом, као и уколико постоји потреба УКЦ Ниш за едукацијом запослених из конкретних области.

У програмима континуиране едукације здравствени радници и здравствени сарадници УКЦ Ниш могу да учествују активно као предавачи или пасивно као слушаоци.

Запослени кога је послодавац упутио на похађање програма континуиране едукације има право на плаћено одсуство за све време трајања програма, као и за време неопходно за долазак у место у коме се спроводи програм континуиране едукације и повратак у место рада.

Креирање, спровођење и евалуација интерних програма континуиране едукације задатак је свих запослених, а посебно руководиоца организационих јединица. Помоћник директора за образовну и научно – истраживачку делатност и Одбор за праћење континуиране едукације координирају поступке акредитације, организацију и испуњавање обавеза према надлежним институцијама у току спровођења ових програма, а у складу са Планом стручног усавршавања.

1.Учешће на стручним састанцима, курсевима, семинарима, симпозијумима и конгресима

Члан 19.

Запосленом се може одобрити одлазак на стручни састанак, курс, семинар, симпозијум или конгрес у земљи и иностранству, на коме се третира проблематика од значаја за УКЦ Ниш, односно за организациону јединицу у којој ради.

Члан 20.

Запосленом ће се одобрити учешће на стручном састанку, курсу, семинару, симпозијуму или конгресу ако је аутор рада који је прихваћен од организатора и уврштен у програм.

Запосленом коаутору, односно сараднику, може се одобрити учешће, у случају спречености аутора да учествује у раду.

Радови који се излажу на националним и међународним стручним састанцима, курсевима, семинарима, симпозијумима или конгресима, морају се претходно изложити на састанку стручног колегијума организационе јединице запосленог чији се рад излаже.

Члан 21.

Изузетно, запосленом може бити одобрено учешће на стручном састанку, курсу, семинару, симпозијуму или конгресу и ако нема пријављен рад, ако се на истом разматра проблематика од значаја за рад и развој службе у којој ради.

Учешће из става 1. овог члана одобриће се уз образложен предлог стручног колегијума, односно руководиоца организационе јединице.

Члан 22.

Запослени коме је одобрено учешће на стручном састанку, курсу, семинару, симпозијуму или конгресу има право на плаћено одсуство у складу са одредбама нормативних аката који се примењују у УКЦ Ниш.

Члан 23.

По повратку са стручног састанка, курса, семинара, симпозијума или конгреса, запослени је у обавези да поднесе стручни извештај и информише стручни колегијум организационе јединице о резултатима и новинама изнетим на скупу коме је присуствовао.

2. Студијски боравак у циљу стручног усавршавања здравствених радника и сарадника или други запослени у земљи и иностранству

Члан 24.

Ради праћења и примене савремених достигнућа медицинске науке односно друге науке у области здравствене заштите, ради савладавања одређене проблематике или усавршавања одређених метода у области здравствене заштите од интереса за рад и развој УКЦ Ниш, или организације рада, здравствени радник или сарадник може бити упућен на стручно усавршавање – студијски боравак у земљи или иностранству.

Члан 25.

Одлазак на усавршавање може се одобрити под условом да је одређена страна или домаћа институција дала писану сагласност да ће запослени бити примљен на усавршавање, или упутила позив.

Члан 26.

Запослени упућен на усавршавање из члана 24. овог Правилника има право на плаћено одсуство за време трајања боравка и путовања.

Додатно образовање

Члан 27.

Под додатним образовањем се подразумева школовање и дошколовавање запослених када процес и организација рада захтевају додатна знања и вештине за обављање радних задатака.

Универзитетски клинички центар Ниш може, у складу са Правилником и кадровским планом здравствене установе, упутити запосленог на додатно школовање и то:

1. ако се укаже потреба за додатним образовањем запосленог;
2. ако премештај запосленог на други одговарајући посао, због потребе процеса и организације рада, захтева додатна знања и вештине за обављање ових послова.

Члан 28.

Облици образовања су:

1. стицање вишег степена образовања од оног који запослени поседује;
2. докторске студије;
3. сви други профили занимања, као и стицања додатних знања и вештина за којима се укаже потреба.

Члан 29.

Запослени чије је додатно образовање предвиђено Планом, има право на плаћено одсуство за припрему и полагање испита, и то: 3 радна дана за сваки испит, 15 радних дана за дипломски испит, 30 радних дана за докторске академске студије (одбрана доктората).

Запослене, које на дошколовавање није упутио УКЦ Ниш, и који се школују о свом трошку, УКЦ Ниш није у обавези да након школовања распореди на радно место према стеченом степену стручне спреме.

Стручно оспособљавање практичним радом

Члан 30.

Здравствени радник или сарадник, или други запослени у УКЦ Ниш, може бити упућен на стручно оспособљавање практичним радом у друге здравствене установе или институције у земљи и иностранству, и то:

- ради овладавања новом методом или овладавања познатом методом коју је потребно увести или применити у раду УКЦ Ниш, односно поједине организационе јединице у њеном саставу,
- ради овладавања руковањем дијагностичком или интервентном апаратуром, инструментом или уређајем.

Да би здравствени радник, односно други запослени био упућен на стручно усавршавање из става 1. овог члана претходно мора бити прибављена сагласност установе или институције у којој ће се обављати ово усавршавање.

Члан 31.

Ради усавршавања запослених у УКЦ Ниш и здравствених радника и здравствених сарадника из других установа, организационе јединице УКЦ Ниш могу организовати оспособљавање из одређених области, ради стицања практичних знања и вештина.

План и програм стручног оспособљавања доноси руководилац ОЈ, који одређује почетак, дужину трајања и издаје доказ о присутности лица која учествују у програму оспособљавања.

Члан 32.

Одлуку о упућивању здравственог радника или другог запосленог на стручно оспособљавање практичним радом доноси директор УКЦ Ниш, уз претходно прибављено мишљење или на предлог руководиоца организационе јединице, односно службе у којој здравствени радник или сарадник или други запослени ради, а на основу сагласности помоћника директора за образовну и научно - истраживачку делатност УКЦ Ниш.

Члан 33.

По завршеном стручном оспособљавању практичним радом здравствени радник или други запослени дужан је да директору УКЦ Ниш и руководиоцу организационе јединице у којој ради и Стручном колегијуму организационе јединице поднесе исцрпан извештај и презентацију о обављеном оспособљавању са посебним освртом модела практичне примене.

Едукације немедицинских радника

Члан 34.

Одредбе овог Правилника, изузев одредаба које су искључиво примењиве на здравствене раднике и здравствене сараднике, примењују се аналогно и на немедицинске раднике УКЦ Ниш који се упућују на одређене облике усавршавања.

Члан 35.

Дипломираном правнику запосленом у УКЦ Ниш, може се, у складу са Планом, одобрити полагање правосудног испита. Запослени има право на плаћено одсуство у трајању од 30 радних дана за припрему и полагање испита.

Члан 36.

Одлуку о упућивању немедицинских радника на стручно усавршавање доноси директор УКЦ Ниш на предлог непосредног руководиоца, а у складу са одредбама Закона о раду, овог правилника и другим прописима који уређују стручно усавршавање.

Приправнички стаж здравствених радника и сарадника

Члан 37.

Приправнички стаж се изводи по утврђеном плану и програму кроз практичан рад, у складу са законом и Правилником о приправничком стажу и стручном испиту здравствених радника, а под непосредним надзором овлашћеног здравственог радника, односно здравственог сарадника одређеног од стране директора, који има најмање пет година радног искуства у струци након положеног стручног испита и најмање исти степен стручне спреме као и приправник.

Здравствени радници не могу обављати здравствену делатност док не обаве приправнички стаж и положи стручни испит.

Приправнички стаж за здравствене раднике траје шест месеци.

У стручној служби УКЦ Ниш води се евиденција о приправницима.

Стручна пракса ученика и студената

Члан 38.

На стручну праксу могу се примати ученици средњих школа (са којима УКЦ Ниш има закључен уговор о сарадњи), студенти струковних студија и студенти основних академских студија, као и студенти мастер академских студија и докторских академских студија о чему одлуку доноси директор УКЦ Ниш.

Стручна пракса из става 1. овог члана обавља се по програму одговарајуће образовне установе.

За време обављања стручне праксе ученици и студенти на пракси су дужни да се придржавају упутстава и налога руководиоца организационих јединица, односно службе у којој се пракса обавља.

IV ОДЛУЧИВАЊЕ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ

Члан 39.

Запослени у УКЦ Ниш, у случају потребе за одсуством са рада ради стручног усавршавања, дужан је да, по добијању претходне сагласности од непосредног руководиоца, најкасније 15 дана пре одласка на стручно усавршавање поднесе образложен писани захтев за сагласност помоћнику директора за образовну и научно - истраживачку делатност.

Непосредни руководиоца, пре давања сагласности, дужан је да утврди да ли је захтев у складу са Планом, односно, да ли постоји потреба за одласком на стручно усавршавање.

Непосредни руководиоца дужан је да пре давања сагласности обезбеди да одсуство запосленог не ремети редован рад ОЈ, односно, да не буде одсутно више од 30% запослених по свим структурама и по свим основима.

Захтев претходно одобрен од стране непосредног руководиоца и помоћника директора за образовну и научно - истраживачку делатност доставља се директору УКЦ Ниш на одобрење и одлучивање најкасније 7 дана пре одласка на стручно усавршавање.

Члан 40.

За запослене који оду на стручно - научни скуп пре него што је спроведен поступак утврђен овим Правилником и пре него што директор УКЦ Ниш донесе одлуку о њиховом упућивању на стручно - научни скуп или састанак, сматраће се да су самовољно напустили рад и против њих ће се покренути поступак у складу са нормативним актима УКЦ Ниш.

Члан 41.

Запосленом здравственом раднику, сараднику или другом запосленом припада право да одсуствује са рада ради учешћа на стручно - научном скупу и то:

- за стручно - научне скупове или састанке организоване у земљи, највише онолико дана колико траје скуп или састанак и још један дан за путовање на скуп или састанак и повратак у место рада уколико је удаљеност места одржавања скупа преко 200 км од места рада.

- за стручно - научне скупове или састанке организоване у иностранству, онолико дана колико траје скуп или састанак и још два дана за путовање на састанак и повратак за земље Европе, односно четири дана за ваневропске земље.

Члан 42.

Запослени је, по повратку са стручног састанка, курса, семинара, симпозијума, конгреса, студијског боравка, или другог стручно научног скупа, дужан да сазнања или вештине стечене на стручном усавршавању на одговарајући начин пренесе колегама из организационе јединице, односно службе. Запослени је дужан да најкасније у року од 5 дана од повратка, достави детаљан извештај (приказ скупа, односно састанка и податке о корисности учешћа за запосленог лично, као и за УКЦ Ниш).

V ФИНАНСИРАЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Члан 43.

Средства за финансирање стручног усавршавања запослених у УКЦ Ниш обезбеђују се из средстава РФЗО-а.

Средства за финансирање стручног усавршавања могу се обезбедити и из сопствених средстава, донација, поклона и других извора.

УКЦ Ниш неће сносити трошкове стручног усавршавања запослених када недостају средства за покриће материјалних трошкова рада и пословања УКЦ Ниш.

Распоред средстава по наменама стручног усавршавања врши се Финансијским планом УКЦ Ниш.

УКЦ Ниш саставља извештај о утрошку средстава за стручно усавршавање који је саставни део Завршног рачуна.

VI ЕВИДЕНЦИЈА О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ

Члан 44.

Евиденција о стручном усавршавању запослених води се у Одељењу за правне, кадровске и административне послове УКЦ Ниш.

Запослени у УКЦ Ниш, као и запослени који су из других установа упућени у УКЦ Ниш ради стручног усавршавања, пре започињања било ког облика стручног усавршавања у обавези су да се јаве Одељењу за правне, кадровске и административне послове ради евидентирања њиховог стручног усавршавања.

Запослени су обавезни да доставе Одељењу за правне, кадровске и административне послове одговарајућу потврду о завршетку стручног усавршавања финансираног од стране УКЦ Ниш најкасније у року од месец дана од дана завршетка стручног усавршавања, односно од дана када је према плану и програму установе у којој се спроводи усавршавање, требало да буде завршено.

Уколико запослени не достави доказе о завршетку стручног усавршавања у року из става 3. овог члана УКЦ Ниш задржава право да рефундира све трошкове које је сносио сходно Плану.

Члан 45.

Одељење за правне, кадровске и административне послове УКЦ Ниш прати реализацију Плана у току године за коју је План донет.

Руководиоци ОЈ дужни су да достављају тромесечне извештаје о реализацији Плана Стручном савету и Управном одбору УКЦ Ниш.

VII КОНТРОЛА

Члан 46.

О средствима намењеним за стручно усавршавање води се посебна евиденција.

О средствима, њиховом наменском коришћењу као и правдању учињених трошкова од стране запослених води се посебна евиденција у Одељењу за финансијско рачуноводствене послове.

Приликом подношења захтева за отказ уговора о раду од стране запосленог, запослени у Одсеку за кадровске послове у обавези је да изврши проверу да ли је у току стручно усавршавање, односно, да ли постоји обавеза запосленог по основу стручног усавршавања.

Уколико запослени који је поднео захтев за отказ уговора о раду, има обавезу по основу стручног усавршавања на основу Закона, овог правилника и Уговора о стручном усавршавању, шеф Одсека за кадровске послове обавестиће директора без одлагања.

О обавези запосленог по основу стручног усавршавања директор ће одлучити решењем.

VIII ЗАЈЕДНИЧКЕ ОДРЕДБЕ

Члан 47.

Запослени коме је одобрено стручно усавршавање у обавези је:

- да по завршеном стручном усавршавању, а најкасније у року до пет дана, достави стручни извештај руководиоцу ОЈ;
- да финансијској служби поднесе одговарајућу прописану документацију за правдање одобрених трошкова у року од три дана по завршеном стручном усавршавању.

Запослени који у предвиђеном року не оправда одобрене трошкове и не поднесе одговарајућу документацију финансијској служби биће у обавези да изврши повраћај примљених средстава, о чему се доноси посебно решење.

Члан 48.

Ако запослени из неоправданих разлога одустане од стручног усавршавања на које је упућен, дужан је да УКЦ Ниш накнади уложена средства у његово школовање.

У случају када запослени буде упућен на додатно образовање, а нередовно полаже испите, и на тај начин продужи време школовања, може му се даље школовање прекинути и запослени се обавезује да накнади уложена средства.

Члан 49.

Запослени кога је УКЦ Ниш упутио на дуже временско усавршавање у обавези је да прекине стручно усавршавање и врати се на рад ако за његовим радом постоји потреба. Ако то објективни разлози налажу, директор УКЦ Ниш може одлучити да доктор медицине на специјализацији и ужој специјализацији прекине обављање специјалистичког, односно ужег специјалистичког стажа на одређено време у ком случају стаж наставља истеком тог времена.

Као објективни разлози из става 1. овог члана сматрају се: немогућност континуираног обављања послова из делатности организационе јединице, односно УКЦ Ниш у целини, која настаје због повећаног обима посла у случају епидемија, због проглашења ванредног стања односно ванредне ситуације, због одсуствовања већег броја запослених са рада или другог разлога који значајно утиче на континуирано функционисање здравствене установе.

IX ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 50.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о стручном усавршавању запослених Клиничког центра Ниш бр. 8092/1а од 17.03.2023. године.

Члан 51.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Универзитетског клиничког центра Ниш.



Проф. др Ивана Милошевић

Овај Правилник је објављен на огласној табли Универзитетског клиничког центра Ниш дана 18.06. 2024. године.

**Специјализације и групе предмета за вредновање просечне оцене из члана 8.
став 2. Правилника о стручном усавршавању запослених УКЦ Ниш**

- 1) интерна медицина - интерна медицина; интерна пропедевтика; основи имунологије; клиничка имунологија;
- 2) интернистичка онкологија – интерна медицина; клиничка онкологија; терапија бола; палијативна медицина; клиничка фармакологија;
- 3) инфектологија – инфективне болести; дерматовенерологија; епидемиологија; тропске инфективне болести;
- 4) педијатрија – педијатрија; неонатологија; клиничка ембриологија; клиничка фармакологија;
- 5) неурологија – неурологија; неуронаука; геријатрија; терапија бола; клиничка фармакологија;
- 6) психијатрија – психијатрија са медицинском психологијом; клиничка фармакологија;
- 7) дечја неурологија – неурологија; неонатологија; педијатрија;
- 8) дечја и адолесцентна психијатрија - психијатрија са медицинском психологијом; клиничка фармакологија;
- 9) гинекологија и акушерство – гинекологија са акушерством; неонатологија; лекови и трудноћа; клиничка ембриологија; клиничка фармакологија;
- 10) општа хирургија – хирургија 1; хирургија 2; ургентна медицина;
- 11) абдоминална хирургија – хирургија 1; хирургија 2; ургентна медицина;
- 12) васкуларна хирургија – хирургија 1; хирургија 2; ургентна медицина;
- 13) грудна хирургија – хирургија 1; хирургија 2; ургентна медицина;
- 14) ортопедска хирургија и трауматологија – хирургија 1; хирургија 2; ургентна медицина;
- 15) дечја хирургија – хирургија 1; хирургија 2; ургентна медицина; педијатрија;
- 16) неурохирургија – хирургија 1; хирургија 2; ургентна медицина; неуронаука;
- 17) пластична, реконструктивна и естетска хирургија – хирургија 1; хирургија 2; ургентна медицина;
- 18) урологија – хирургија 1; хирургија 2; ургентна медицина; практична урологија;
- 19) кардиохирургија – хирургија 1; хирургија 2; ургентна медицина;
- 20) ургентна медицина – хирургија 1; хирургија 2; ургентна медицина; интерна медицина; неурологија; фармакологија са токсикологијом; анестезиологија са реаниматологијом;
- 21) анестезиологија, реаниматологија и интензивна терапија – анестезиологија са реаниматологијом; клиничка фармакологија; интерна медицина; хомеостаза вода и електролита;
- 22) оториноларингологија – оториноларингологија; хирургија 1; хирургија 2; максиофацијална хирургија;
- 23) офталмологија – офталмологија; хирургија 1; хирургија 2;
- 24) дерматовенерологија – дерматовенерологија; интерна медицина; инфективне болести; дермокозметички препарати;
- 25) физикална медицина и рехабилитација – физикална медицина и рехабилитација; терапија бола; физиологија напора;
- 26) радиологија – радиологија; одабрана поглавља медицинске физике; клиничка анатомија; анатомска основа честих стања у клиничкој пракси; анатомија;
- 27) радијациона онкологија – клиничка онкологија; радиологија; интерна медицина; клиничка фармакологија;

- 28) нуклеарна медицина – нуклеарна медицина; одабрана поглавља медицинске физике;
- 29) патологија – патологија, судска медицина; преглед умрлих лица и утврђивање узрока смрти;
- 30) клиничка биохемија – биохемија; клиничка биохемија; основи имунологије;
- 31) имунологија – основи имунологије; клиничка имунологија; интерна медицина;
- 32) палијативна медицина – интерна медицина; терапија бола; палијативна медицина; клиничка фармакологија;